



Avfallstaxa för Danderyds kommun

Gäller från och med 1 juni 2024

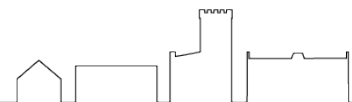
Antagen av kommunfullmäktige 2024-05-06 § 57

DK 2024:23



Innehåll

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER.....	3
1.1. INLEDNING	3
1.2. TAXANS KONSTRUKTION	3
1.3. BEGREPPSFÖRKLARINGAR	3
1.4. BETALNING OCH FAKTURERING	4
1.5. ÄNDRING AV ABONNEMANG.....	4
1.6. AVGIFTER VID UNDANTAG ENLIGT FÖRESKRIFTERNA.....	4
1.7. FELSORTERAT AVFALL.....	4
1.8. TOMMA MATAVFALLSBEHÅLLARE.....	5
1.9. OM TAXAN SAKNAR TILLÄMPNING.....	5
2. AVGIFTER FÖR EN- OCH TVÅFAMILJSHUS	6
2.1. FAST AVGIFT	7
2.1.1. ABONNEMANG SORTERAT MATAVFALL OCH RESTAVFALL.....	7
2.1.2. ABONNEMANG HEMKOMPOSTERING	7
2.1.3. ABONNEMANG OSORTERAT	7
2.2. VIKTAVGIFT	7
2.3. EXTRA HÄMTNING AV MAT- OCH RESTAVFALL	8
3. AVGIFTER FÖR TRANHOLMEN	9
3.1. FAST AVGIFT	10
3.1.1. ABONNEMANG SORTERAT MATAVFALL OCH RESTAVFALL.....	10
3.1.2. ABONNEMANG HEMKOMPOSTERING	10
3.2. EXTRA HÄMTNING AV RESTAVFALL	10
4. AVGIFTER FÖR FLERFAMILJSHUS	11
4.1. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING I AVFALLSKÄRL.....	12
4.1.1. ABONNEMANG SORTERAT MATAVFALL OCH RESTAVFALL.....	12
4.1.2. ABONNEMANG OSORTERAT	12
4.2. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING I BOTTENTÖMMANDE BEHÅLLARE.....	12
4.2.1. ABONNEMANG MATAVFALL OCH RESTAVFALL	12
4.2.2. ABONNEMANG OSORTERAT	12
4.3. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING I SOPSUG	13



4.3.1. ABONNEMANG MATAVFALL OCH RESTAVFALL	13
4.3.2. ABONNEMANG OSORTERAT	13
4.4. VIKTAVGIFT	13
4.5. EXTRA HÄMTNING AV MAT- OCH RESTAVFALL	13
5. <u>AVGIFTER FÖR VERKSAMHETER</u>	14
5.1. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING I AVFALLSKÄRL.....	15
5.1.1. ABONNEMANG SORTERAT MATAVFALL OCH RESTAVFALL.....	15
5.1.2. ABONNEMANG OSORTERAT	15
5.2. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING I BOTTENTÖMMANDE BEHÅLLARE.....	15
5.2.1. ABONNEMANG SORTERAT MATAVFALL OCH RESTAVFALL.....	15
5.2.2. ABONNEMANG OSORTERAT	15
5.3. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING I CONTAINER	16
5.3.1. ABONNEMANG SORTERAT MATAVFALL OCH RESTAVFALL.....	16
5.3.2. ABONNEMANG OSORTERAT	16
5.4. TILLÄGGSTJÄNSTER FÖR VERKSAMHETER	16
5.4.1. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING AV FÖRPACKAT MATAVFALL I AVFALLSKÄRL.....	16
5.4.2. FAST AVGIFT FÖR INSAMLING AV MATAVFALL FRÅN AVFALLSKVARN KOPPLAD TILL TANK	17
5.5. VIKTAVGIFT	17
5.6. EXTRA HÄMTNING AV MAT- OCH RESTAVFALL	17
6. <u>LATRIN, FETT- OCH SLAMAVFALL SAMT FOSFORKÄLLOR</u>	18
6.1. HÄMTNING AV LATRIN	19
6.2. HÄMTNING AV SLAM	19
6.3. HÄMTNING AV FETT FRÅN FETTAVSKILJARE	19
7. <u>TILLÄGGSTJÄNSTER</u>.....	20
7.1. BYGG- OCH RIVNINGSAVFALL FRÅN HUSHÅLL	21
7.1.1. BUDNING AV BYGG- OCH RIVNINGSAVFALL I STORSÄCK	21
7.1.2. BUDNING AV BYGG- OCH RIVNINGSAVFALL I CONTAINER	21
7.2. ELAVFALL	21
7.2.1. BUDNING AV ELAVFALL FRÅN HUSHÅLL	21
7.2.2. ABONNEMANG FÖR ELAVFALL FRÅN FLERFAMILJSHUS.....	22
7.3. FALLFRUKT	22
7.3.1. FALLFRUKTSABONNEMANG	22
7.3.2. BUDNING AV FALLFRUKT	22
7.4. FARLIGT AVFALL FRÅN HUSHÅLL (RETURKASSEN).....	22
7.5. GROVAVFALL	23
7.5.1. GROVAVFALL FRÅN HUSHÅLL	23
7.5.2. GROVAVFALLSABONNEMANG FÖR FLERFAMILJSHUS.....	23
7.5.3. TILLFÄLLIG UTSTÄLLNING AV GROVAVFALLSCONTAINER.....	24

7.6. RETURPAPPER.....	24
7.7. TRÄDGÅRDSAVFALL	24
7.7.1. TRÄDGÅRDSABONNEMANG	24
7.7.2. BUDNING AV TRÄDGÅRDSAVFALL I KOMPOSTERBARA PAPPERSÄCKAR	25
7.7.3. TILLFÄLLIG UTSTÄLLNING AV TRÄDGÅRDSAVFALLSCONTAINER.....	25
7.8. TILLFÄLLIGT ABONNEMANG FÖR TILLFÄLLIG VERKSAMHET.....	25
7.9. GÅNGAVSTÅNDSTILLÄGG FÖR MAT- OCH RESTAVFALL	25
7.10. SLANGDRAGNING FÖR SMÅ AVLOPPSANLÄGGNINGAR, FETTAVSKILJARE, AVFALLSKVARN TILL TANK, KOMBITANK ELLER LIKVÄRDIG INSTALLATION	26
7.11. BYTE AV KÄRL OCH TILLBEHÖR TILL AVFALLSBEHÅLLARE.....	27
7.12. RENGÖRING AV AVFALLSBEHÅLLARE	27
8. <u>FASTIGHETSNÄRA INSAMLING AV FÖRPACKNINGAR FRÅN FLERFAMILJSHUS, SAMLOKALISERADE VERKSAMHETER OCH ENFAMILJSHUS MED GEMENSAMHETSLÖSNINGAR.....</u>	28
8.1. FASTIGHETSNÄRA INSAMLING AV FÖRPACKNINGAR	28
9. <u>ÖVRIGA AVGIFTER.....</u>	29
9.1. FELSORTERINGSAVGIFTER.....	29
9.2. UPPEHÅLL I HÄMTNING	29

1. Allmänna bestämmelser

1.1. Inledning

För den avfallshantering som kommunen ansvarar för, i enlighet med gällande lagstiftning, debiteras avgifter enligt denna avfallstaxa. Alla avgifter i taxan är angivna inklusive moms och anges i svenska kronor.

Avfallsansvarig nämnd ansvarar för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall under kommunalt ansvar. Bestämmelser om Danderyds kommuns avfallshantering finns i kommunens avfallsföreskrifter. Avfallshämtaren är den entreprenör som är upphandlad av avfallsansvarig nämnd.

Denna avfallstaxa har beslutats med stöd av 27 kap. 4–6 §§ i miljöbalken.

1.2. Taxans konstruktion

Danderyds kommuns avfallstaxa är miljöstyrande vilket innebär att taxan är utformad på ett sätt som uppmuntrar till minskade avfallsmängder och utsortering i olika fraktioner såsom matavfall, förpackningar, textilier och returpapper.

Taxan består av tre delar: fast avgift, viktavgift och avgift för tilläggstjänst. Den fasta avgiften debiteras per avfallsbehållare och varierar beroende på typ, storlek på behållare och hämtningsintervall. Viktavgiften debiteras per kilogram invägt avfall från kärl, bottentömmande behållare, tank, container och sopsug och beror på typ av avfall. För avfall i säck debiteras ingen separat viktavgift. Tilläggstjänster är frivilliga tjänster som inte nyttjas av alla, exempelvis dragväg och extra hämtning.

Avgifterna bekostar sammantaget insamling, transport och behandling av avfallet, information, administration, utrustning för matavfallssortering och tjänster som hushåll kan nyttja fritt, till exempel återvinningscentraler och insamling av farligt avfall.

1.3. Begreppsförklaringar

Abonnemang	Innebär en regelbunden tömning med förutbestämt hämtningsintervall.
Bomkörning	Avgift som tillkommer om fastighetsinnehavaren inte varit anträffbar eller om det inte varit framkomligt till anläggningen vid tömningstillfället.
Budning	Enstaka hämtning av en avfallstjänst som inte är en del av ett abonnemang.
En- och tvåfamiljshus	Samtliga fastigheter som är taxerade som småhus med eget abonnemang och egen fakturering. Till denna kategori räknas bland annat samtliga fastigheter som är taxerade som småhus det vill säga

	villor, radhus, parhus för permanentboende, fritidshus och fastigheter i samfällighet där samfälligheten saknar gemensam avfallshantering.
Flerfamiljshus	Ett bostadshus med minst tre bostadslägenheter. Till denna kategori räknas bland annat bostadsrätter, hyresrätter, studentkorridorer och samfälligheter med gemensam avfallshantering.
Hemkompostering	Matavfall sorteras och behandlas på den egna fastigheten genom kompostering. För att teckna abonnemanget krävs, av tillsynsmyndigheten, godkänd kompostanläggning.
Osorterat restavfall	Restavfall där fastighetsinnehavaren väljer att inte sortera ut matavfall för biogasproduktion eller hemkompostering.
Sorterat restavfall	Restavfall där fastighetsinnehavaren väljer att sortera ut matavfall för biogasproduktion eller hemkompostering.
Verksamheter	Till denna kategori räknas bland annat förskolor, skolor, affärer, restauranger, sjukhus, institutioner, äldreboende, föreningslokaler fritidsanläggningar, koloniområden och camping/badplatser.

I övrigt gäller samma definitioner som i kommunens avfallsföreskrifter.

1.4. Betalning och fakturering

Avgifter enligt denna taxa skall betalas till avfallshämtaren och erläggas vid den tidpunkt som anges på fakturan. Betalningsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfall inte kunnat hämtas till exempel på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än kommunen anvisat.

Fastighetsinnehavaren är betalningsansvarig, se kommunens avfallsföreskrifter.

1.5. Ändring av abonnemang

Fastighetsinnehavaren skall utan dröjsmål anmäla ändring av ägarförhållanden, behållarplacering eller annan ändring som påverkar avgiftens storlek. Anmälan ska ske till avfallshämtaren.

1.6. Avgifter vid undantag enligt föreskrifterna

Fastighetsinnehavare kan efter beviljad ansökan få uppehåll i hämtning, enligt kommunens avfallsföreskrifter. Vid uppehåll debiteras minimiavgift.

1.7. Felsorterat avfall

Fastighetsinnehavaren ansvarar för att lämna sorterade avfallsfraktioner i för ändamålet avsedd avfallsbehållare enligt anvisningar från avfallsansvarig nämnd. Om så inte sker betraktas avfallet som felsorterat och felsorteringsavgift kan i sådana fall komma att debiteras fastighetsinnehavaren. Vid felsortering kan avfallsansvarig nämnd, efter uppmaning om rättelse till fastighetsinnehavare, besluta att ändra abonnemang eller tjänst.

I de fall då avfallshämtaren ser att det är felsorterat i avfallsbehållaren kan hämtningen utebli. Fastighetsinnehavaren kommer meddelas om denna felsortering och uppmanas att sortera avfallet rätt. Hämtning sker enligt ordinarie schema om inte fastighetsinnehavaren beställer en extra hämtning.

1.8. Tomma matavfallsbehållare

Fastighetsinnehavare som valt att sortera ut matavfall men som under minst tre sammanhängande månader inte lämnat matavfall i behållare för matavfallsinsamling kan komma att få sitt abonnemang ändrat till ett osorterat abonnemang. Fastighetsinnehavare som får sitt abonnemang ändrat får inte teckna nytt sorteringsabonnemang inom sex månader.

1.9. Om taxan saknar tillämpning

I de fall avfallstaxan saknar tillämpliga bestämmelser om avgift, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa, får avfallsansvarig nämnd besluta om avgifter baserat på principer i denna taxa och grunder som anges i 27 kap 5 § i miljöbalken.

2. Avgifter för en- och tvåfamiljshus

Avgifterna gäller för en- och tvåfamiljshus samt fritidshus på fastlandet. Alla fasta avgifter är per kärl och år. Taxan är miljöstyrande vilket innebär att det är billigare med ett abonnemang där matavfall sorteras ut, både med avseende på den fasta avgiften och viktavgiften eftersom ingen viktavgift tas ut för utsorterat matavfall. Den fasta avgiften är även lägre för hämtning mer sällan för att minska antalet transporter och uppmuntra till utsortering av återvinningsbart avfall.

För hushållen ingår tillgång till SÖRABs återvinningscentraler samt budad hämtning av farligt avfall (Returkassen) och grovavfall.

Abonnemangsalternativ och dess sammansättning:

- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall:** ett kärl för restavfall 140–370 liter, ett matavfallskärl 140 liter, en påshållare och papperspåsar för matavfallssortering. Matavfallet har samma hämtning som restavfallskäret men som minst varannan vecka.
- **Abonnemang hemkompostering:** ett kärl för restavfall 140–370 liter. Ett 140 liters matavfallskärl kan ställas ut som reserv med tillhörande papperspåsar om behov finns.
- **Abonnemang osorterat:** ett kärl för restavfall 140–370 liter.

2.1. Fast avgift

2.1.1. Abonnemang sorterat matavfall och restavfall

Hämtningsintervall	140–240 liter	330–370 liter
13 gånger per år	1 061	1 193
26 gånger per år	1 254	1 430
39 gånger per år*	1 724	2 006
52 gånger per år	2 184	2 571

* Hämtning sker varje vecka under sommaren och varannan vecka under vintern.

2.1.2. Abonnemang hemkompostering

Hämtningsintervall	140–240 liter	330–370 liter
13 gånger per år	1 061	1 193
26 gånger per år	1 254	1 430
39 gånger per år*	1 724	2 006
52 gånger per år	2 184	2 571

* Hämtning sker varje vecka under sommaren och varannan vecka under vintern.

2.1.3. Abonnemang osorterat

Hämtningsintervall	140–240 liter	330–370 liter
26 gånger per år	1 816	2 119
39 gånger per år*	2 625	3 113
52 gånger per år	2 966	3 530

* Hämtning sker varje vecka under sommaren och varannan vecka under vintern.

2.2. Viktavgift

För samtliga abonnemang i detta kapitel tillkommer en viktavgift. Avgiften tas ut per kilogram invägt avfall.

Viktavgift för matavfall	0 kr	per kilogram
Viktavgift för restavfall	5,7	per kilogram

2.3. Extra hämtning av mat- och restavfall

Extra hämtning av matavfall och restavfall kan beställas mot avgift. Avgiften utgår per tömd avfallsbehållare. Vid hämtning av behållare tillkommer viktavgifter beroende på abonnemang, gäller ej hämtning av säck.

Tjänst	Avgift
Akut hämtning av avfall i säck*	295
Akut hämtning av avfall i kärl*	295
Extra hämtning av avfall i säck**	118
Extra hämtning av avfall i kärl**	118

* Akut hämtning beställd innan klockan 16:00 utförs nästkommande arbetsdag.

** Extra hämtning utförs inom 5 arbetsdagar.

3. Avgifter för Tranholmen

Avgifterna gäller för fastighetsinnehavare på Tranholmen. Alla avgifter är per säck och år. Restavfall slängs i säckar som tillhandahålls av avfallshämtaren och hämtas vid fastigheten. Matavfall slängs i gemensamt kärl på anvisad plats på Tranholmen eller på fastlandet. Matavfallet kan också komposteras på den egna fastigheten. Fastighetsinnehavare på Tranholmen betalar ingen viktavgift.

För hushållen ingår tillgång till SÖRABs återvinningscentraler samt budad hämtning av farligt avfall (Returkassen) och grovavfall.

Taxan är miljöstyrande vilket innebär att det är en lägre fast avgift för hämtning mer sällan för att minska antalet transporter och uppmuntra till utsortering av återvinningsbart avfall.

Abonnemangsalternativ och dess sammansättning:

- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall:** 240 liters säck för restavfall och papperspåsar för matavfallssortering.
- **Abonnemang hemkompostering:** 240 liters säck för restavfall.

I abonnemang sorterat matavfall och restavfall ingår även startpaket och papperspåsar för matavfallssortering.

I de fall vädret ej tillåter hämtning på ön öppnas soprummet på fastlandet upp och fastighetsinnehavare kan slänga restavfallet där.

3.1. Fast avgift

3.1.1. Abonnemang sorterat matavfall och restavfall

Hämtningsintervall	Säck, 240 liter
26 gånger per år	2 682
39 gånger per år*	3 206
52 gånger per år	3 388

* Hämtning sker varje vecka under sommaren och varannan vecka under vintern.

3.1.2. Abonnemang hemkompostering

Hämtningsintervall	Säck, 240 liter
26 gånger per år	2 682
39 gånger per år*	3 206
52 gånger per år	3 388

* Hämtning sker varje vecka under sommaren och varannan vecka under vintern.

3.2. Extra hämtning av restavfall

Extra hämtning av restavfall kan beställas mot avgift. Fastighetsinnehavaren står själv för inköp av extra säck. Avgiften utgår per extra tömd säck.

	Säck, 240 liter
Extra hämtning av avfall i säck*	118

* Extra hämtning utförs inom 5 arbetsdagar.

4. Avgifter för flerfamiljshus

Det finns två olika abonnemang att välja mellan och flera olika behållartyper. Fasta avgiften är per behållare och år. För fastighetsinnehavare som har sopsug är avgiften per ansluten lägenhet och år. Taxan är miljöstyrande vilket innebär att det är billigare med ett abonnemang där matavfall sorteras ut, både med avseende på den fasta avgiften och viktavgiften eftersom ingen viktavgift tas ut för utsorterat matavfall. Den fasta avgiften är även lägre för hämtning mer sällan för att minska antalet transporter och uppmuntra till utsortering av återvinningsbart avfall.

För hushållen ingår tillgång till SÖRABs återvinningscentraler samt budad hämtning av farligt avfall (Returkassen) och grovavfall.

Abonnemangsalternativ och dess sammansättning:

- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall i kärl:** ett kärl för restavfall 140–660 liter och erforderligt antal 140 liters kärl för matavfall som hämtas med samma frekvens som restavfallskärnen om ingen annan överenskommelse gjorts med avfallsansvarig nämnd.
- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall i bottentömmande behållare:** tömning av restavfallsbehållare och erforderligt antal 140 liters matavfallskärl som töms med samma frekvens som restavfallsbehållaren. Om även matavfall sorteras i bottentömmande behållare ingår tömning av matavfallsbehållare med samma frekvens som restavfallsbehållaren. Matavfallsbehållare kan hämtas med annat intervall än restavfallet efter överenskommelse med avfallsansvarig nämnd.
- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall i sopsug:** hämtning av restavfall i container en gång i veckan och erforderligt antal kärl för matavfall som töms en gång i veckan om ingen annan överenskommelse gjorts med avfallsansvarig nämnd.
- **Abonnemang osorterat i kärl:** ett kärl för restavfall 140–660 liter.
- **Abonnemang osorterat i bottentömmande behållare:** hämtning av restavfall i bottentömmande behållare.
- **Abonnemang osorterat i sopsug:** hämtning av restavfall i container en gång i veckan.

I samtliga abonnemang med sorterat matavfall och restavfall ingår även startpaket och papperspåsar för matavfallssortering. Fastighetsinnehavare ansvarar för distribuering av startpaket och papperspåsar till hushåll som sorterar ut matavfall.

4.1. Fast avgift för insamling i avfallskärl

4.1.1. Abonnemang sorterat matavfall och restavfall

	140–240 liter	330–370 liter	660 liter
26 gånger per år	880	1 448	2 430
52 gånger per år	1 761	2 895	4 860
104 gånger per år	3 658	6 019	10 100
156 gånger per år	5 528	9 098	15 263

4.1.2. Abonnemang osorterat

	140–240 liter	330–370 liter	660 liter
26 gånger per år	983	1 620	2 714
52 gånger per år	1 967	3 239	5 429
104 gånger per år	4 090	6 744	11 295
156 gånger per år	6 183	10 194	17 073

4.2. Fast avgift för insamling i bottentömmande behållare

4.2.1. Abonnemang matavfall och restavfall

	0,1–3 kubikmeter	3,1–6 kubikmeter
26 gånger per år	7 809	11 218
52 gånger per år	15 618	22 435
104 gånger per år	31 236	44 870

4.2.2. Abonnemang osorterat

	0,1–3 kubikmeter	3,1–6 kubikmeter
26 gånger per år	8 619	12 297
52 gånger per år	17 236	24 592
104 gånger per år	34 471	49 184

4.3. Fast avgift för insamling i sopsug

4.3.1. Abonnemang matavfall och restavfall

Avgift per lägenhet	242

4.3.2. Abonnemang osorterat

Avgift per lägenhet	262

4.4. Viktavgift

För samtliga abonnemang i detta kapitel tillkommer en viktavgift. Avgiften tas ut per kilogram invägt avfall.

Viktavgift för matavfall	0 kr	per kilogram
Viktavgift för restavfall	5,7	per kilogram

4.5. Extra hämtning av mat- och restavfall

Extra hämtning av matavfall och restavfall kan beställas mot avgift. Avgiften utgår per extra tömd avfallsbehållare. Vid hämtning av behållare tillkommer viktavgifter beroende på abonnemang, gäller ej hämtning av säck.

Tjänst	Avgift
Akut hämtning av avfall i säck*	295
Akut hämtning av avfall i kärl*	295
Extra hämtning av avfall i säck**	118
Extra hämtning av avfall i kärl**	118
Extra hämtning av avfall i bottentömmande behållare**	1 428
Extra hämtning av avfall i container för sopsugsinsamling**	2 384

* Akut hämtning beställd innan klockan 16:00 utförs nästkommande arbetsdag.

** Extra hämtning utförs inom 5 arbetsdagar.

5. Avgifter för verksamheter

Det finns två olika abonnemang att välja mellan och flera olika behållartyper. Fast avgift är per behållare och år. Taxan är miljöstyrande vilket innebär att det är billigare med ett abonnemang där matavfall sorteras ut, både med avseende på den fasta avgiften och viktavgiften eftersom ingen viktavgift tas ut för utsorterat matavfall. Den fasta avgiften är även lägre för hämtning mer sällan för att minska antalet transporter och uppmuntra till utsortering av återvinningsbart avfall.

Abonnemangsalternativ och dess sammansättning:

- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall i kärl:** ett kärl för restavfall 140–660 liter och erforderligt antal 140 liters kärl för matavfall som hämtas med samma frekvens som restavfallskärnen om ingen annan överenskommelse gjorts med avfallsansvarig nämnd.
- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall i bottentömmande behållare:** tömning av restavfallsbehållare och erforderligt antal 140 liters matavfallskärl som töms med samma frekvens som restavfallsbehållaren. Om även matavfall sorteras i bottentömmande behållare ingår tömning av matavfallsbehållare med samma frekvens som restavfallsbehållaren. Matavfallsbehållare kan hämtas med annat intervall än restavfallet efter överenskommelse med avfallsansvarig nämnd.
- **Abonnemang sorterat matavfall och restavfall i container:** hämtning av restavfall i container och erforderligt antal kärl för matavfall som töms en gång i veckan om ingen annan överenskommelse gjorts med avfallsansvarig nämnd. Om även matavfall sorteras i container ingår tömning av matavfallsbehållare med samma frekvens som restavfallsbehållaren. Matavfallsbehållare kan hämtas med ett annat intervall än restavfallet efter överenskommelse med avfallsansvarig nämnd.
- **Abonnemang osorterat i kärl:** ett kärl för restavfall 140–660 liter.
- **Abonnemang osorterat i bottentömmande behållare:** hämtning av restavfall i bottentömmande behållare.
- **Abonnemang osorterat i container:** hämtning av restavfall i container.

I samtliga abonnemang med sorterat matavfall och restavfall ingår papperspåsar för matavfallssortering.

5.1. Fast avgift för insamling i avfallskärl

5.1.1. Abonnemang sorterat matavfall och restavfall

Hämtningsintervall	140–240 liter	330–370 liter	660 liter
26 gånger per år	687	1 149	1 899
52 gånger per år	1 374	2 299	3 797
104 gånger per år	2 885	4 827	7 973
156 gånger per år	4 368	7 310	12 074
260 gånger per år	8 929	14 941	24 679
Isättning av insatssäck till matavfallskärl, per hämtning			30

5.1.2. Abonnemang osorterat

Hämtningsintervall	140–240 liter	330–370 liter	660 liter
26 gånger per år	789	1 322	2 183
52 gånger per år	1 580	2 643	4 366
104 gånger per år	3 317	5 552	9 169
156 gånger per år	5 023	8 406	13 884
260 gånger per år	10 268	17 183	28 380

5.2. Fast avgift för insamling i bottentömmande behållare

5.2.1. Abonnemang sorterat matavfall och restavfall

Hämtningsintervall	0,1–3 kubikmeter	3,1–6 kubikmeter
26 gånger per år	5 393	7 191
52 gånger per år	10 786	14 382
104 gånger per år	21 572	28 763
Insatssäck till bottentömmande matavfallsbehållare, per hämtning		148
Isättning av insatssäck till matavfallskärl, per hämtning		30

5.2.2. Abonnemang osorterat

Hämtningsintervall	0,1–3 kubikmeter	3,1–6 kubikmeter
26 gånger per år	6 202	8 269
52 gånger per år	12 404	16 539

104 gånger per år	24 807	33 077
-------------------	--------	--------

5.3. Fast avgift för insamling i container

Avgifterna gäller oavsett om containern är vanlig eller komprimerande.

5.3.1. Abonnemang sorterat matavfall och restavfall

Hämtningsintervall	10–20 kubikmeter
6 gånger per år	6422
13 gånger per år	13 913
26 gånger per år	22 262
52 gånger per år	44 525
104 gånger per år	89 049
312 gånger per år	267 146
Isättning av insatssäck till matavfallskärl, per hämtning	30

5.3.2. Abonnemang osorterat

Hämtningsintervall	10–20 kubikmeter
26 gånger per år	25 601
52 gånger per år	51 203
104 gånger per år	102 406

5.4. Tilläggstjänster för verksamheter

5.4.1. Fast avgift för insamling av förpackat matavfall i avfallskärl

Fastighetsinnehavare med abonnemang sorterat matavfall och restavfall kan få förpackat matavfall i avfallskärl hämtat mot en avgift. Det är endast tillåtet att lämna förpackningar i plast, papper och metall.

Hämtningsintervall	140 liter
26 gånger per år	334
52 gånger per år	667
104 gånger per år	1 444
156 gånger per år	2 334
Isättning av insatssäck till matavfallskärl, per tillfälle	30

5.4.2. Fast avgift för insamling av matavfall från avfallskvärg kopplad till tank

Fastighetsinnehavare med abonnemang sorterat matavfall och restavfall kan få matavfall i avfallskvärg kopplad till tank hämtat mot en avgift. Hämtning av matavfall sker efter ett rullande schema, hämtning sker minst 26 gånger per år.

Hämtningsintervall	0,1–1 kubikmeter	1,1–3 kubikmeter	3,1–6 kubikmeter
26 gånger per år	2 057	3 180	4 490
52 gånger per år	4 113	6 361	8 980

Avgifter för slangdragning finns under kapitel 7, Tilläggstjänster.

5.5. Viktavgift

För samtliga abonnemang i detta kapitel tillkommer en viktavgift. Viktavgiften tas ut enligt följande avgifter.

Viktavgift för matavfall	0	per kilogram
Viktavgift för förpackat matavfall	4,5	per kilogram
Viktavgift för vård- och sjukhusavfall	1,5	per kilogram
Viktavgift för restavfall	5,7	per kilogram

5.6. Extra hämtning av mat- och restavfall

Extra hämtning av matavfall och restavfall kan beställas mot avgift. Avgiften utgår per extra tömd avfallsbehållare. Vid hämtning av behållare tillkommer viktavgifter beroende på abonnemang, gäller ej hämtning av säck.

Tjänst	Avgift
Akut hämtning av avfall i säck*	295
Akut hämtning av avfall i kärl*	295
Extra hämtning av avfall i säck**	118
Extra hämtning av avfall i kärl**	118
Extra hämtning av avfall i bottentömmande behållare**	1 428
Extra hämtning av avfall i container**	2 384

* Akut tömning beställd innan klockan 16:00 utförs nästkommande arbetsdag.

** Extra hämtning utförs inom 5 arbetsdagar.

6. Latrin, fett- och slamavfall samt fosforkällor

För hämtning av avfallet gäller följande:

- **Latrin:** Hämtning sker efter budning i särskild behållare för latrinavfall som tillhandahålls av avfallshämtaren, avgiften för behållare ingår i hämtningsavgiften. Behållare ska på hämtningsdagen vara väl sluten och placeras vid fastighetsgräns om ingen annan överenskommelse sker med avfallshämtaren. Från Tranholmen och Stora Skraggen sker hämtning från överenskommen hämtplats på fastlandet.
- **Slam:** Hämtning av slam från två- och trekammarbrunnar, slamavskiljare, enskilda reningsverk samt slutna tankar från hushåll sker efter budning.
- **Fettavskiljarslam:** Hämtning av fettavskiljarslam sker efter ett rullande schema, hämtning sker minst fyra gånger per år.

6.1. Hämtning av latrin

	Avgift
Hämningsavgift per tillfälle och behållare	944
Hämningsavgift per tillfälle och extra utställd behållare*	472

* Hämtning av extra latrinbehållare avser hämtning av extra utställd latrinbehållare vid samma tillfälle och från samma fastighet. Extra latrinbehållare tillhandahålls av avfallshämtaren.

6.2. Hämtning av slam

Hämningsavgift debiteras per behållarvolym och tömning. Fastighetsinnehavare kan beställa akut tömning, i sådana fall tillkommer extra avgift. Avgift debiteras även vid eventuell bomkörning. Behandling ingår i hämningsavgiften.

	0,1–3 kubikmeter	3,1–6 kubikmeter	Över 6,1 kubikmeter
Avgift per tömningstillfälle	2 124	3 186	590 kr per påbörjad kubikmeter
Akut tömning*	3 741		
Bomkörning	4 248		

* Akut tömning beställd innan klockan 16:00 utförs nästkommande arbetsdag.

Avgifter för slangdragning finns under kapitel 7, Tilläggstjänster.

6.3. Hämtning av fett från fettavskiljare

Hämningsavgift debiteras per behållarvolym och tömning. Fastighetsinnehavare kan beställa extra tömning eller av akut tömning, i sådana fall tillkommer en extra avgift. Avgift debiteras även vid eventuell bomkörning. Behandlingsavgift tillkommer per tömd volym.

	0,1–3 kubikmeter	3,1–6 kubikmeter	Över 6,1 kubikmeter
Avgift per tömningstillfälle	1 204	2 100	590 kr per påbörjad kubikmeter
Extra tömning*	378		
Akut tömning*	979		
Bomkörning	1 204		
Behandlingsavgift	378 kr per kubikmeter behållarvolym		

* Extra tömning utförs inom 5 arbetsdagar.

** Akut tömning beställd innan klockan 12:00 utförs nästkommande arbetsdag.

Avgifter för slangdragning finns under kapitel 7, Tilläggstjänster.

7. Tilläggstjänster

Tilläggstjänster omfattar hämtning av:

- Bygg- och rivningsavfall
- Elavfall
- Fallfrukt
- Farligt avfall
- Grovavfall
- Returpapper
- Trädgårdsavfall

Det finns även övriga tilläggstjänster såsom rengöring av kärl, gångavståndstillägg med mera.

Tilläggstjänster för Tranholmen och Stora Skraggen:

Tilläggstjänster från Tranholmen och Stora Skraggen kan beställas. Avfallsfraktionerna hämtas på anvisad plats på fastlandet eller överenskommen plats mellan avfallslämnaren och avfallshämtaren på fastlandet. Tjänsterna kräver personlig överlämning mellan avfallslämnaren och avfallshämtaren.

Vid beställning uppger avfallslämnaren vad för typ och mängd avfall som kommer att lämnas och får samtidigt besked om vilken dag hämtning kommer att ske.

7.1. Bygg- och rivningsavfall från hushåll

7.1.1. Budning av bygg- och rivningsavfall i storsäck

Fastighetsinnehavare kan buda hämtning av sorterat bygg- och rivningsavfall som förvaras i storsäck. Vid beställning uppger avfallslämnaren vad för typ och mängd avfall som ska hämtas. Storsäcken ska placeras på en plats inom fastigheten i samråd med avfallshämtaren. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Budning av bygg- och rivningsavfall	Avgift
Storsäck, 1 kubikmeter	148
Utkörning	354
Hämtning per säck	738

7.1.2. Budning av bygg- och rivningsavfall i container

Fastighetsinnehavare kan buda hämtning av bygg- och rivningsavfall som förvaras i container. Vid beställning uppger avfallslämnaren vad för typ och mängd avfall som ska hämtas.

Vid beställning uppger avfallslämnaren var containern ska placeras och hur många dygn containern ska hyras. Om container inte kan placeras på den egna fastigheten ska fastighetsinnehavaren ombesörja och bekosta eventuella polistillstånd för placering av container på allmän mark. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Bygg- och rivningsavfall tillfällig container	Volym	Hyra per dygn	Utställning inklusive hämtning
Container	10 kubikmeter	59	3 245
Container	15 kubikmeter	83	3 835
Container	20 kubikmeter	94	4 720

7.2. Elavfall

7.2.1. Budning av elavfall från hushåll

Fastighetsinnehavare kan buda hämtning av elavfall inklusive vitvaror. Avfallet som hämtas ska vara väl förpackat i väderskyddat emballage. Avfallslämnaren får maximalt lämna 2 kubikmeter elavfall vid ett hämtningstillfälle.

Vid beställning uppger avfallslämnaren mängden avfall som ska hämtas och får samtidigt besked om vilken dag hämtning kommer att ske. Avfallet ska på hämtningsdagen stå vid fastighetsgräns om inget annat överenskommit mellan avfallshämtaren och avfallslämnaren. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Budning av elavfall	Avgift
Hämtning per gång	283 kr

Avgift per kubikmeter	260 kr
-----------------------	--------

7.2.2. Abonnemang för elavfall från flerfamiljshus

Fastighetsinnehavare kan abonnera på hämtning av elavfall. Elavfallet ska förvaras i behållare som tillhandahålls av avfallshämtaren. Behållaren får vid tömningstillfället inte vara överfull.

Avfall utanför behållaren hämtas endast efter beställning.

Hämtningsintervall	Avgift
6 gånger per år	2 077
13 gånger per år	4 154
26 gånger per år	8 992
52 gånger per år	17 983
Avgift per kubikmeter, löst avfall	531
Extra hämtning	531

7.3. Fallfrukt

7.3.1. Fallfruktsabonnemang

Fastighetsinnehavare kan abonnera på hämtning av fallfrukt i storsäck, som tillhandahålls av avfallshämtaren. Fallfruktssäsongen pågår mellan september och december. Hämtning sker en gång per månad efter beställning. Storsäcken ska placeras på en plats inom fastigheten i samråd med avfallshämtaren. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Hämtningsintervall	0,2 kubikmeter	1 kubikmeter
4 gånger per år	637	920

7.3.2. Budning av fallfrukt

Fastighetsinnehavare kan buda hämtning av fallfrukt i storsäck, som tillhandahålls av avfallshämtaren. Hämtning sker efter beställning. Storsäcken ska placeras på en plats inom fastigheten i samråd med avfallshämtaren. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Budning av fallfrukt	0,2–1 kubikmeter
Hämtning per behållare	590 kr

7.4. Farligt avfall från hushåll (Returkassen)

Mindre mängder farligt avfall och smått elavfall kan hämtas efter budning från hushåll. Tjänsten kräver personlig överlämning mellan avfallslämnaren och avfallshämtaren.

Avfallslämnaren får maximalt lämna två bärkassar med avfall vid ett hämtningstillfälle. Vid beställning uppger avfallslämnaren vad för typ och mängd avfall som ska hämtas. Samtidigt får hushållet besked om vilken dag hämtning kommer att ske. Vid hämtning ska det tydligt framgå vilken typ av farligt avfall som lämnas och avfallet ska vara väl förpackat. Särskilda regler gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Returkassen	Avgift
Hämtning	0 kr

7.5. Grovavfall

7.5.1. Grovavfall från hushåll

Grovavfall kan hämtas efter budning från hushåll. Tjänsten kräver personlig överlämning mellan avfallslämnaren och avfallshämtaren.

Avfallslämnaren får maximalt lämna 2 kubikmeter grovavfall vid ett hämtningstillfälle. Vid beställning uppger avfallslämnaren vad som ska hämtas och mängd. Samtidigt får hushållet besked om vilken dag hämtning kommer att ske. Avfallet ska på hämtningsdagen stå vid fastighetsgräns om inget annat överenskommits mellan avfallshämtaren och avfallslämnaren. Särskilda regler för överlämning gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Budning av grovavfall	Avgift
Hämtning	0 kr

7.5.2. Grovavfallsabonnemang för flerfamiljshus

Fastighetsinnehavare kan abonnera på grovavfallshämtning i 660 liters kärl eller 1 000 liters kärl. Kärlet ska vara placerat på en plats inom fastigheten i samråd med avfallshämtaren.

Avfall utanför behållaren hämtas endast efter beställning.

Hämtningsintervall	660 liter	1 000 liter	6 kubikmeter	8 kubikmeter
13 gånger per år	2 867	4 342	16 697	20 992
26 gånger per år	4 956	7 505	30 527	38 161
52 gånger per år	9 735	14 750	61 065	76 322
104 gånger per år	19 470	29 500	122 130	152 657
Extra hämtning per kärl	531			
Extra hämtning per container	2 325			
Avgift per kubikmeter, löst avfall	531			
Hyra container per år	7 363			

7.5.3. Tillfällig utställning av grovavfallscontainer

Fastighetsinnehavare har möjlighet att tillfälligt hyra container för grovavfallshämtning i upp till två veckor. Vid beställning uppger avfallslämnaren var containern ska placeras och hur många dygn containern ska hyras. Om container inte kan placeras på den egna fastigheten ska avfallslämnaren ombesörja och bekosta eventuella polistillstånd för placering av container på allmän mark. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Grovavfall tillfällig container	Volym	Hyra per dygn	Utställning inklusive hämtning
Container	10 kubikmeter	59	3 245
Container	15 kubikmeter	83	3 835
Container	20 kubikmeter	94	4 720

7.6. Returpapper

Fastighetsinnehavaren har möjlighet att abonnera på hämtning av returpapper. Hämtning sker i 140 liters kärl som ägs av fastighetsinnehavaren. Kärlet ska på hämtningsdagen stå vid fastighetsgräns om inget annat överenskommit mellan avfallshämtaren och avfallslämnaren. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Hämtningsintervall	Avgift
6 gånger per år	201
13 gånger per år	437
Köp av kärl, inklusive utställning	1 027
Extra hämtning, per tillfälle	283

7.7. Trädgårdsavfall

7.7.1. Trädgårdsabonnemang

Fastighetsinnehavare har möjlighet att få säsongshämtning av trädgårdsavfall via abonnemang. Vid säsongshämtning via abonnemang lämnas utsorterat trädgårdsavfall i 370 liters kärl. Kärlet ska på hämtningsdagen stå vid fastighetsgräns om inget annat överenskommit mellan avfallshämtaren och avfallslämnaren. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Hämtningsintervall	Avgift
8 gånger per år	920
17 gånger per år	1 758
Extra hämtning, per tillfälle	401

7.7.2. Budning av trädgårdsavfall i komposterbara papperssäckar

Fastighetsinnehavare kan även buda hämtning av trädgårdsavfall. Avfallet ska vara väl packat i komposterbara papperssäckar utan inbyggd plast. Vid budning uppger avfallslämnaren antalet säckar som ska hämtas och får samtidigt besked om vilken dag som hämtning sker. Säcken ska på hämtningsdagen stå vid fastighetsgräns om inget annat överenskommit mellan avfallshämtaren och avfallslämnaren. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Trädgård budning	Avgift
Hämningsavgift per säck	283 kr

7.7.3. Tillfällig utställning av trädgårdsavfallscontainer

Fastighetsinnehavare har möjlighet att tillfälligt hyra container för trädgårdsavfallshämtning i upp till två veckor. Vid beställning av tillfällig containerhyra uppger avfallslämnaren var containern ska placeras och hur många dygn containern ska hyras. Om container inte kan placeras på den egna fastigheten ska avfallslämnaren ombesörja och bekosta eventuella polistillstånd för placering av container på allmän mark. Särskilda regler för placering gäller för Tranholmen och Stora Skraggen.

Trädgårdsavfall tillfällig container	Volym	Hyra per dygn	Utställning inklusive hämtning
Container	10 kubikmeter	59	3 245
Container	15 kubikmeter	83	3 835
Container	20 kubikmeter	94	4 720

7.8. Tillfälligt abonnemang för tillfällig verksamhet

Hämtning från verksamheter som pågår inte längre än högst en månad utgår en avgift för utställning av avfallsbehållare samt hämningsavgift per avfallsbehållare. Därtill tillkommer viktavgift för avfallet som hämtas.

Tillfälligt abonnemang	140–240 liter	330–660 liter
Utställning inklusive hemtagning och hyra av restavfallskärl inklusive matavfallskärl	738	1 180
Hämningsavgift per avfallsbehållare	236	

7.9. Gångavståndstillägg för mat- och restavfall

Extra avgift tillkommer vid försvårande hämningsförhållanden, som exempelvis långa dragvägar.

Enligt kommunens avfallsföreskrifter ska avfallskärl och säckar normalt placeras vid fastighetsgräns så nära hämningsfordonets angoringsplats som möjligt. Om avfallskärl eller säck ska hämtas inne på fastigheten, eller om annan plats överenskommit med avfallshämtaren, tillkommer en avgift för gångavstånd i de fall dragvägen överstiger 10 meter.

Gångavståndet debiteras per restavfallsbehållare, avståndintervall och hämtningsintervall. Gångavståndet för matavfallsbehållaren ingår i avgiften för restavfallsbehållaren. Maximal dragväg som tillåts mellan hämtningsfordonets angöringsplats och avfallsbehållarens hämtplats är 50 meter enkel väg. Dragvägen ska uppfylla gällande arbetsmiljökrav och hållas i framkomligt skick.

Avståndintervall	0–10 meter	11–20 meter	21–30 meter	31–40 meter	41–50 meter
13 gånger per år	0 kr	248	437	767	1 239
26 gånger per år	0 kr	484	873	1 522	2 478
39 gånger per år	0 kr	732	1 310	2 289	3 717
52 gånger per år	0 kr	979	1 746	3 044	4 968
104 gånger per år	0 kr	1 947	3 481	6 089	9 924
156 gånger per år	0 kr	2 926	5 227	9 133	14 892
260 gånger per år	0 kr	4 873	8 708	15 222	24 815

7.10. Slangdragning för små avloppsanläggningar, fettavskiljare, avfallskvarn till tank, kombitank eller likvärdig installation

Enligt kommunens avfallsföreskrifter ska små avloppsanläggningar, fettavskiljare, avfallskvarnar till tank, kombitank eller likvärdig installation normalt installeras så nära hämtningsfordonets angöringsplats som möjligt. Om avfallsbehållare ska tömmas inne på fastigheten, eller om annan plats överenskommit med avfallshämtaren, tillkommer en avgift för slangdragning i de fall dragvägen överstiger 10 meter.

Slangdragningen debiteras per behållare, avståndintervall och hämtningsintervall. Dragvägen ska uppfylla gällande arbetsmiljökrav och hållas i framkomligt skick.

Avståndintervall	Avgift
0–10 meter	0 kr
11–20 meter	118
21–30 meter	236
31–40 meter	354
41–50 meter	472
Över 51 meter (pris per meter)	24

7.11. Byte av kärl och tillbehör till avfallsbehållare

Byte av kärl sker inom fem arbetsdagar från det att avfallshämtaren mottagit beställningen.

Tjänster	Avgift
Lås till kärl med tillhörande nyckel	2 384
Extra nyckel till kärllås	89
Lock-i-lock	708
Byte av kärl (vid abonnemangsbyte)*	484
Utställning av kärl på grund av avyttrande av kommunens avfallsbehållare	484

* Kostnadsfri en gång per år. Vid fler tillfällen tillkommer en avgift.

7.12. Rengöring av avfallsbehållare

Fastighetsägaren ansvarar för rengöring av avfallsbehållare men kan få denna tjänst utförd av avfallshämtaren efter beställning. Rengöringen debiteras per behållare.

Tjänster	Avgift
Rengöring av kärl	531
Rengöring av bottentömmande behållare	10 502

8. Fastighetsnära insamling av förpackningar från flerfamiljshus, samlokaliserade verksamheter och enfamiljshus med gemensamhetslösningar

Avgiften gäller insamling av förpackningar av papper, plast, metall, ofärgat glas och färgat glas. Avgiften förutsätter ett abonnemang med regelbunden hämtning och inkluderar framkörning, tömning och behandling. Avfallsbehållare ingår inte i avgiften. Faktureringsavgift får inte tas ut. Entreprenören har rätt att ta ut avgift för gångavstånd om det överstiger 10 meter.

8.1. Fastighetsnära insamling av förpackningar

Typ av behållare	Maximal avgift per hämttillfälle, exkl. moms	Maximal avgift per hämttillfälle, inkl. moms
Kärl (140–660 liter)	212 kr per kärl	265 kr per kärl
Bottentömmande behållare	800 kr per behållare	1000 kr per behållare

9. Övriga avgifter

9.1. Felsorteringsavgifter

Felsorteringsavgift i kärl, bur eller säck	295
Felsorteringsavgift på grund av oemballerat dammande avfall, slaktavfall eller liknande	590
Felsorteringsavgift i storsäck, container eller bottentömmande behållare	2 950

9.2. Uppehåll i hämtning

För fastighetsinnehavare som blivit beviljade uppehåll i hämtning debiteras en minimiavgift.

Minimiavgift	50 % av abonnemangets fasta avgift.
--------------	-------------------------------------