



Fastighetsnämnden

Fastighetsnämndens delegationsordning

Ärendet

I samband med inrättandet av en fastighetsnämnd är det av vikt att fastställa en delegationsordning inom nämndens verksamhetsområde. Syftet med en delegationsordning är att ge utrymme för nämndens hantering av ärenden av större vikt, genom att delegera vissa ärenden till förvaltningen. Detta ger också snabbare beslutsvägar i en politisk styrd organisation. Delegationsordningen bör fortlöpande ses över för att säkerställa dess aktualitet.

Tekniska kontoret har upprättat ett förslag till delegationsordning för fastighetsnämnden. Föreliggande förslag avser de ärenden som fastighetsnämnden delegerar till teknisk direktör för att besluta i nämndens ställe. I kommunstyrelsens delegationsförteckning för löne- och personalärenden, antagen 2001-06-18, § 112, framgår vilka ärenden som delegerats till förvaltningarna avseende personal. Övriga personalfrågor är tekniska nämnden ansvarig för och upptas i dess reglemente och delegationsordning.

Tekniska kontorets förslag till beslut

1. Fastighetsnämnden beslutar att anta förslag till delegationsordning, daterat 2010-12-23, att gälla från och med 2011-01-10.

Leif Horn
Teknisk direktör

Susanne Dingle
Stabschef

Pauline Nobel
Nämndsekreterare

Bilaga: Förslag till delegationsordning för fastighetsnämnden