## Blankett: Utvärdering av övergångsarbetet

Utvärderingen görs av både avlämnande och mottagande verksamhet.

Verksamheternas chefer ansvarar för att resultatet sammanställs, delges berörda och används i det systematiska kvalitetsarbetet för att förbättra övergångsarbetet.

 Från förskola till förskoleklass och fritidshem

 Från förskoleklass till årskurs 1

 Från årskurs\_\_\_\_\_\_\_ till årskurs\_\_\_\_\_\_\_\_

 Från grundskola till gymnasieskola

 Från \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_till \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hur har arbetet fungerat för att skapa en kontinuitet i barnens/elevernas fortsatta lärande och hälsa: (Beakta särskilt barn/elever i behov av särskilt stöd)?

* Förtroendefullt samarbete med vårdnadshavare
* Samverkan mellan inblandade aktörer (avlämnande och mottagande verksamhet, BUP, habiliteringen och socialtjänsten etc.)
* Övergångsdokumentation
* Övergångssamtal (barn/elev – vårdnadshavare – personal)
* Förmåga att möta upp barnens/elevernas uttryckta behov i den nya verksamheten (anpassningar och tillgänglighet)

|  |
| --- |
| Det här har fungerat bra:  |
| Det här behöver utvecklas:  |

Namn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Förskola/skola:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_